



Na temelju članka 8. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Osnovne škole Ivana Zajca u Rijeci Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata koji sudjeluju u natječaju za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto učitelja/ice informatike daje kandidatima:

OBAVIJEST I UPUTE O POSTUPKU ZAPOŠLJAVANJA I VREDNOVANJU KANDIDATA KOJI SU PODNIJELI PRIJAVU NA JAVNI NATJEČAJ U OŠ IVANA ZAJCA

Za radno mjesto:

- **Učitelj/ica informatike:** 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno i nepuno radno vrijeme (22 sata tjedno)

I. Vrijeme i mjesto održavanja testiranja

Pismeno testiranje održati će se u četvrtak 20. svibnja 2021. godine s početkom u 12:45 sati u Osnovnoj školi Ivana Zajca, Škurinjska cesta 7a, Rijeka.

O usmenom testiranju (intervju) kandidati će biti naknadno obaviješteni putem mrežnih stranica Škole.

II. Pravila testiranja

Svi kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima tj. ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo će pozvati na procjenu odnosno pismeno testiranje. Lista kandidata pozvanih na pismeno testiranje biti će objavljena na mrežnoj stranici Škole. Svi kandidati dužni su sa sobom imati odgovarajuću identifikacijsku ispravu (važeću osobnu iskaznicu, putovnicu ili vozačku dozvolu) te će od njih biti zatraženo predočavanje iste radi utvrđivanja identiteta. Također svi kandidati obvezni su pridržavati se epidemioloških mjera te ponijeti sa sobom masku za lice i kemijsku olovku.

Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje koje traje 45 minuta.

Molimo kandidate da dođu 15-ak minuta ranije na glavni ulaz škole gdje će se mjeriti temperatura pri ulazu. Ukoliko kandidati ne dođu u traženom terminu, najkasnije do početka testiranja, neće moći pristupiti testiranju.

III. Način testiranja

Testiranje se sastoji od pismenog i usmenog testiranja (intervju). Pisani test se sastoji od ukupno 28 pitanja, a maksimalan broj bodova koji kandidati mogu ostvariti je 46 bodova. Uz svako pitanje iskazan je broj bodova.

Smatra se da su kandidati položili pisani test ako su ostvarili najmanje 50 % bodova na provedenom testiranju.

Sa tri najbolje rangirana kandidata, a koji su položili pisano testiranje provesti će se usmeno testiranje (intervju).



Kandidati koji će pristupiti usmenom testiranju (intervju) biti će obaviješteni putem mrežne stranice Škole pod šifrom koja će im biti dodijeljena na pisanom testiranju. Povjerenstvo, zajedno s ravnateljicom Škole će kroz intervju s kandidatima utvrditi znanja, sposobnosti i vještine te interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na radnom mjestu za koje je podnio prijavu.

IV. Utvrđivanje rezultata i obavještavanje kandidata o rezultatima natječaja

Na temelju obavljenih razgovora s kandidatima ravnateljica odlučuje kojeg će od tri najbolje rangirana kandidata predložiti Školskom odboru za zasnivanje radnog odnosa. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u skladu s čl. 17. Pravilnika.

V. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za radno mjesto učitelja/učiteljice hrvatskog jezika su:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20)
- Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 112/10)
- Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnim i srednjim školama (NN br. 82/2019)
- Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN br. 94/15)
- Pravilnik o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN br. 34/14)
- Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama (NN br. 47/17)
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama (NN br. 76/2019)
- Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN br. 24/15)
- Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN br. 87/14 i 81/15)
- Akcijski plan za provedbu nastave na daljinu, srpanj 2020.
<https://mzo.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Obrazovanje/NastavaNaDaljinu//Akcijski%20plan%20za%20provedbu%20nastave%20na%20daljinu%20-%20Model%20nastave%20na%20daljinu.pdf>
- Nastava na daljinu, <https://www.carnet.hr/usluga/udaljenoucenje/>
- Godišnji izvedbeni kurikulum šk. 2020./2021. god.:
<https://mzo.gov.hr/dokumenti/10?trazi=1&tip2=7&datumod=&datumdo=&pojам=&page=14>

**Povjerenstvo za procjenu
i vrednovanje kandidata za zapošljavanje**